



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
DEPARTAMENTO DE DIREITO

## SOLICITAÇÃO DE CADASTRO DE MONITOR(A)

Semestre:

Docente:

Disciplina (código e nome):

Quantidade de horas semanais\*:

\*monitoria remunerada = 12h / monitoria voluntária = informar valor entre 4h e 12h

Aluno(a):

Matrícula:

E-mail:

Informações bancárias (para monitorias remuneradas)

Banco:

Agência:  Conta Corrente\*\*:

\*\*o sistema não aceita conta poupança para pagamento

Florianópolis, / /

---

Assinatura digital do(a) Docente

Encaminhar para [direito.monitoria@contato.ufsc.br](mailto:direito.monitoria@contato.ufsc.br) os seguintes documentos:

- Este formulário assinado eletronicamente pelo(a) docente
- Histórico escolar do(a) aluno(a) onde apareça que o(a) mesmo(a) já cursou e foi aprovado(a) na disciplina para a qual está sendo cadastrado(a) como monitor(a)